

ПРИКАЗ

« 09 » января 2025 г.

№ 1/1

г. Курган

Об утверждении мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

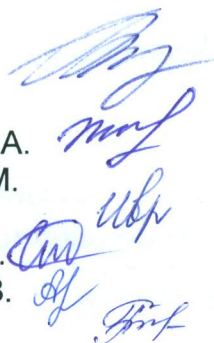
1. Создать комиссию по противодействию коррупции в школе в следующем составе:
председатель комиссии:
 - Жевлатова С.А., заместитель директора по УВР;секретарь комиссии:
 - Иванова Н.В., учитель обществознания;члены комиссии:
 - Щербаков А.М., инженер по АСУ;
 - Степанов Е.В., специалист по охране труда;
 - Важенина А.В., бухгалтер.
2. Возложить ответственность за организацию и результативность антикоррупционных мероприятий (плана) в учреждении на членов комиссии Щербакова А.М., Иванову Н.В., Степанова Е.В., Важенину А.В.
3. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в школе (Приложение 1).
4. Утвердить прилагаемый План работы ГБОУ «КОШДО» по противодействию коррупции на 2025 год (далее-план) (Приложение 2).
5. Утвердить прилагаемый План мероприятий Комиссии ГБОУ «КОШДО» по противодействию коррупции на 2025 год (Приложение 3).
6. Ответственным исполнителям, указанным в плане:
 - 6.1. Обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий плана.
7. Секретарю школы Баевой Е.В.:
 - ознакомить с настоящим приказом персонально под роспись всех работников учреждения;
 - при оформлении новых работников обеспечить их ознакомление с указанным выше планом.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Дерягина

С приказом ознакомлены:

Жевлатова С.А.
Щербаков А.М.
Иванова Н.В.
Степанов Е.В.
Важенина А.В.
Баева Е.В.





УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ «КОШДО»
Н.В. Дерягина
« 09 » января 2025г.

Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ «КОШДО»

I. Общие положения

1. Антикоррупционная группа является органом по реализации антикоррупционной политики и создана в целях реализации Стратегии антикоррупционной политики школы.

2. В своей деятельности Антикоррупционная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указом Президента РФ от 08.04.1997 г. № 305 «О первоочередных мерах по предотвращению коррупции и сокращению бюджетных расходов при организации закупки продукции для государственных нужд», а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Антикоррупционной группы

3. Основными задачами Антикоррупционной группы являются:


- разработка программных мероприятий по реализации антикоррупционной политики школы и осуществление контроля за их реализацией;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного общественного сознания;
- обеспечение прозрачности деятельности школы;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям.

III. Состав Антикоррупционной группы

1. Персональный состав Антикоррупционной группы утверждается директором школы.
2. Антикоррупционная группа формируется из числа сотрудников школы.
3. Председатель Антикоррупционной группы:
 - организует работу Антикоррупционной группы в соответствии с её задачами;
 - определяет место, время проведения и повестку дня заседания Антикоррупционной группы;
 - дает соответствующие поручения членам рабочей группы.
4. Секретарь Антикоррупционной комиссии:
 - организует подготовку материалов к заседаниям Антикоррупционной группы, а также проектов ее решений;
 - информирует членов Антикоррупционной группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Антикоррупционной группы, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
 - ведёт протокол заседания Антикоррупционной группы.

Приложение №2 к приказу № 1/1
от « 09 » января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ «КОШДО»
Н.В. Дерягина
« 09 » января 2025 г.



**План работы ГБОУ «КОШДО»
по противодействию коррупции на 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Вторник 9.00 - 11.00	Директор школы
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	1 раз в квартал и в связи с изменениями финансирования	Директор школы, члены комиссии
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none">- аттестация педагогов школы;- мониторинговые исследования в сфере образования;- статистические наблюдения;- самоанализ деятельности школы;- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Февраль-май, июнь	Заместитель директора по УВР

	<p>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</p> <p>- определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;</p>		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый и десятый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Администрация Классные руководители
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Заместитель директора по УВР Классные руководители
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	<p>Проведение Дней открытых дверей в школе.</p> <p>Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.</p>	<p>18 марта</p> <p>День открытых дверей</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых	Январь - март	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>

	требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ		
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Заместитель директора по УВР
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заместитель директора по УВР
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор школы
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	В течение года	Учитель обществознания
2	Работа с обучающимися	В соответствии с Программой антикоррупционного образования и воспитания обучающихся ГБОУ «КОШДО» на 2024-2028 годы	Заместитель директора по УВР Классные руководители Учителя начальных классов, истории и обществознания
3	Работа с обучающимися	В соответствии с Планом мероприятий ГБОУ «КОШДО» по антикоррупционному просвещению обучающихся в	Заместитель директора по УВР Классные руководители

		рамках реализации мероприятий программ противодействия коррупции на 2024-2025 учебный год	
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Январь	Классные руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Заместитель директора по УВР
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Заместитель директора по УВР
2.	Участие в публичном отчете школы	сентябрь	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы
4.	День открытых дверей школы	март	Директор школы
5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Классные руководители

Приложение № 3 к приказу № 1/1
от « 09 » января 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ «КОШДО»
Н.В. Дерягина
« 09 » января 2025г.

**План мероприятий Комиссии ГБОУ «КОШДО»
по противодействию коррупции на 2025 год**

№	Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственные
	I квартал	
1	Отчет о выполнении Плана работы ГБОУ «КОШДО» по противодействию коррупции за 2024 год.	Председатель комиссии, члены комиссии
2	О Плана работы ГБОУ «КОШДО» по противодействию коррупции на 2025 год.	Председатель комиссии
3	Утверждение Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год.	Председатель комиссии
4	Недопустимость нарушений требований законодательства о противодействии коррупции.	Председатель комиссии
5	Оформление стенда по противодействию коррупции. Изменения в законодательстве по противодействию коррупции.	Председатель комиссии, члены комиссии
6	Экспертиза жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) сотрудников школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки (в случае наличия жалоб).	Члены комиссии
7	Информация о сообщениях в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации (в случае наличия таковых).	Председатель комиссии
8	Об организации работы по недопущению злоупотребления со стороны руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера своим должностным положением в интересах близких родственников, по решению вопросов, касающихся назначения лиц, являющихся близкими родственниками руководителя учреждения, на руководящие должности, вопросов премирования и материального поощрения указанных лиц.	Бухгалтер

9	Недопустимость нарушений требований законодательства о противодействии коррупции.	Председатель комиссии
	II квартал	
1	Отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции за 1 полугодие 2025 года.	Председатель комиссии
2	Обновление стенда по противодействию коррупции. Обеспечение информационной открытости ГБОУ «КОШДО». Изменения в законодательстве по противодействию коррупции.	Председатель комиссии, члены комиссии
3	Мониторинг учета в образовательной деятельности вопросов формирования антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правовой культуры обучающихся за 1 полугодие 2025 года.	Члены комиссии
4	Информация о сообщениях в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации (в случае наличия таковых).	Председатель комиссии
5	Экспертиза жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) сотрудников ГБОУ «КОШДО» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки (в случае наличия жалоб).	Председатель комиссии, члены комиссии
6	О контроле распределения внебюджетных средств ГБОУ «КОШДО» за 1 полугодие 2025 года.	Бухгалтер
7	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.	Председатель комиссии, члены комиссии
8	О повышении уровня вовлеченности молодежных и общественных организаций в реализацию антикоррупционной политики в школе.	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Рассмотрение информации, о наличии работников, являющихся родственниками руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера, назначения их на вышестоящие должности и начислении денежных выплат данным лицам, их премирования и материального поощрения.	Бухгалтер
10	Недопустимость нарушений требований законодательства о противодействии коррупции.	Председатель комиссии

III квартал		
1	Обновление стенда по противодействию коррупции. Обеспечение информационной открытости ГБОУ «КОШДО». Изменения в законодательстве по противодействию коррупции.	Председатель комиссии, члены комиссии
2	Экспертиза жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) сотрудников ГБОУ «КОШДО» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки (в случае наличия жалоб).	Председатель комиссии, члены комиссии
3	Информация о сообщениях в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации (в случае наличия таковых).	Председатель комиссии
4	Об исполнении требований законодательства о контрактной системе, о противодействии коррупции и бюджетного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг школы.	Бухгалтер
5	Рассмотрение информации, о наличии работников, являющихся родственниками руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера, назначения их на вышестоящие должности и начислении денежных выплат данным лицам, их премирования и материального поощрения.	Бухгалтер
6	О соблюдении законодательства Российской Федерации в части обеспечения доступного и бесплатного общего образования.	Председатель комиссии
7	О выполнении плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе повышение эффективности антикоррупционного просвещения в 2024 году.	Председатель комиссии, члены комиссии
8	Недопустимость нарушений требований законодательства о противодействии коррупции.	Председатель комиссии
IV квартал		
1	Отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции за 2 полугодие 2025 года.	Председатель комиссии
2	Предложения в Плана работы Комиссии по противодействию коррупции ГБОУ «КОШДО» на 2026 год.	Председатель комиссии, члены комиссии

3	Обновление стенда по противодействию коррупции. Обеспечение информационной открытости ГБОУ «КОШДО». Изменения в законодательстве по противодействию коррупции.	Председатель комиссии, члены комиссии
4	Мониторинг учета в образовательной деятельности ГБОУ «КОШДО» вопросов формирования антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правовой культуры обучающихся за 2 полугодие 2025 года.	Члены комиссии
5	Экспертиза жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) сотрудников ГБОУ «КОШДО» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки (в случае наличия жалоб).	Председатель комиссии, члены комиссии
6	Информация о сообщениях в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации (в случае наличия таковых).	Председатель комиссии
7	О контроле распределения внебюджетных средств ГБОУ «КОШДО» за 2 полугодие 2025 года.	Бухгалтер
8	Об организации работы по предупреждению коррупции в учреждении, о работе комиссий по противодействию коррупции.	Председатель комиссии
9	Рассмотрение информации, о наличии работников, являющихся родственниками руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера, назначения их на вышестоящие должности и начислении денежных выплат данным лицам, их премирования и материального поощрения.	Бухгалтер
10	Недопустимость нарушений требований законодательства о противодействии коррупции.	Председатель комиссии